

2019년도 성과관리 평가 결과

1 평가개요 및 종합평가 결과 · 활용

□ 평가개요

○ 근거

- 「정부업무평가기본법」 제18조(지방자치단체의 자체평가)
- 「과천시 주요업무의 평가에 관한 규칙」 제6조(자체평가의 실시)

○ 평가기간 : '19. 1. 1. ~ 12. 31.

○ 대상 : 30개 부서(의회사무과 제외)

○ 평가배점 : 성과평가(100점x80%) + 공통지표 평가(20점) + 가·감점(±4점)

구분	평가항목	평가시기	평가내용	배점	평가주체	
성과평가 (80)	성격평가	8월	지표수준 평가 (중요도, 난이도, 타당성 등)	25점 (20점)	· 주요업무평가위원회 (외부위원) · 내부 지표관리단	
	달성평가	중간평가	8월	성과과제 이행실적 평가	10점 (8점)	· 내부 지표관리단
		최종평가	'20. 1월	최종 달성도 종합평가	65점 (52점)	
공통지표 (20)	4개 항목	'20. 1월	주요업무추진실적(정성평가)	6점	· 주요업무평가위원회 (외부위원)	
			부서별 시정 홍보실적	4점	· 홍보팀	
			직무교육 참석률	4점	· 총무팀	
			부서 역량평가	6점	· 시장	
가·감점 지표 (±4)	가점 (4개 항목)	'20. 1월	일자리사업 추진	+1	· 일자리팀	
			규제개선 추진	+1	· 법무팀	
			자율적 내부통제 우수	+1	· 감사조사팀	
			기관표창 및 공모사업 수상	+1	· 기획조정팀	
	감점 (2개 항목)		복무점검 시 시적	-2	· 감사조사팀	
			민원처리 지연실적	-2	· 민원여권팀	

※ 성격평가 : 성과관리과제와 성과지표의 난이도 수준평가

2019년도 성과관리 평가 결과



기획감사담당관
[기획조정팀]

등록번호	기획감사담당관-2779	주무관	기획조정팀장	기획감사담당관	부시장	시장
보존기간						2020. 2. 24.
결재일자	2020. 02. 24.					
공개여부	비공개(5)	협 조				

□ 종합평가 결과·활용

○ 본청·사업소 : 8개 부서

구분	부서(점수)				포상금
최우수	공원농림과 (90.98점)		기획감사담당관 (90.25)		각 1,500천원
우수	복지정책과 (89.11점)		정보과학도서관 (88.67점)		각 1,000천원
장려	자치행정과 (88.10점)	도시개발과 (87.80점)	교육청소년과 (87.32점)	환경위생과 (86.72점)	각 800천원

○ 동 : 2개 동

구분	부서(점수)	포상금
최우수	중앙동 (90.11점)	1,000천원
우수	별양동 (87.95점)	800천원

- 시 홈페이지에 성과관리 평가 결과 공개 ※ 「정부업무평가기본법」 제32조
- 2020년도 성과상여금 지급 시 평가결과 반영(자치행정과 통보)

2 2019년 성과관리 평가 결과 분석

《 총 평 》

- 2019년 성과관리과제 부서별 달성도 평가 결과, **114개 과제 228개 지표 중 80%인 183개 지표가 목표를 달성**, 전년(78%) 대비 약 2% 향상된 성과를 달성함.
- **종합평가 결과는 84.88점으로 전년(84.92점)과 유사하였음.**
- 평가결과, **공원농림과가 90.98점으로 1위, 기획감사담당관이 90.25점으로 2위, 복지정책과가 89.11점으로 3위의 성적을 거두었음.** 이들 부서는 성과지표, 공통지표, 가·감점 평가 등 모든 평가에서 고르게 우수한 성적을 받았음.
- 2019년 성과관리는 민선 7기를 맞아 시정현안 및 공약사항, 시정 역점사업과 연계한 성과과제 및 성과지표를 설정하는 것에 중점을 두고 성과관리를 진행하였음.
- 부서장을 중심으로 전 직원이 책임감 있게 업무를 추진한 결과, **전국 지자체 공약이행 평가 A등급 선정, 2019년도 기초생활보장분야 우수 지자체 선정, 국제안전도시 재공인** 등 과천시 위상을 높이고 시정 성과를 알리는 효과를 거두었음.

□ 종합 성과관리 평가 결과

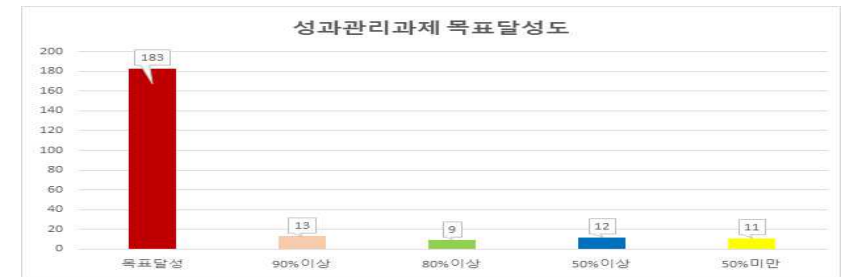
○ 성과지표(100점x80%) + 공통지표 (20점) + 가감점지표(±4점)에 대하여 평가한 결과 전체 평균 84.88점으로 나타남

- 성과과제 평가결과 : 전 부서 평균 70.47점
- 공통지표 평가결과 : 전 부서 평균 14.60점
- 가감점지표 평가결과 : 전 부서 평균 -0.19점

※ 세부 내용 : 2019 최종평가 결과 참고 [붙임1]

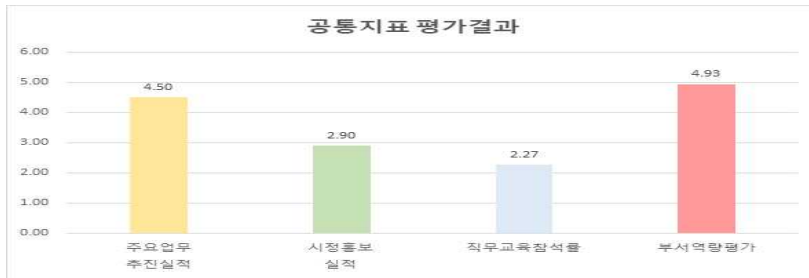
□ 성과평가 결과

- 성과관리과제 및 성과지표의 목표달성도를 검토한 결과 전체 228개 지표 중 183개 지표가 목표를 100% 달성하였고, 사업계획의 변경 등 시정환경의 변화로 22개 지표가 목표를 80%이상 달성하였으며, 23개 지표가 목표치의 80%미만 성과를 거두었음.



- 시정비전 달성도와 연계도가 높은 성과과제로서 지표의 수준 및 달성도 면에서 우수한 성적을 받은 지표로는, 「민선7기 시장공약사업의 성공적 수행」(기획감사담당관), 「성별 영향평가 정책 개선율」(사회복지과), 「이용자 편의 중심의 도서관 환경 조성」(정보과학도서관), 「중앙공원 새단장 사업 시민기획단 운영」(공원농림과) 등이 있었음.

□ 공통지표 평가 결과



- 공통지표 중 주요업무평가위원회의 외부위원들이 평가한 **주요업무 추진실적** 평가에서는 「복지사각지대 발굴 및 맞춤형서비스 지원」(복지정책과), 「참여와 소통을 통한 어린이 놀이터 조성사업 추진」(공원농림과), 「주민자치로 함께 이루어 가는 살고 싶은 마을 만들기」(별양동), 「주민 주도의 실질적 협치마을 선도」(문원동) 등 주로 주민과 함께하며 주민에게 직접적 혜택을 줄 수 있는 업무들이 좋은 평가를 받았음.
- **시정홍보실적**은 부서원들의 관심과 노력 정도에 따라 점수 향상이 분명하게 나타나는 지표로서 만점(4점)을 받은 부서가 16개 부서인 반면, 0점을 받은 부서도 2개 부서나 있었음. 정책 및 성과 홍보의 중요성이 나날이 증대되고 있고 지표 비중도 적지 않은 만큼 시정 홍보를 더욱 독려할 필요가 있음. '20년부터는 홍보 실적의 점수 비중을 더 높여 평가할 예정임. (4점 → 5점)
- **직무교육 참여율**은 매월 평균 50% 이상 참석 부서가 전년 4개 부서에서 7개 부서로 늘었으나 직무교육 참석이 어려운 민원필수 부서들(열린민원과, 세무과 등)과의 형평성 문제가 있어, '20년 성과지표에는 직무교육 참석률 대신 경제 활성화를 위한 신속집행 추진실적을 새롭게 추가할 계획임.

□ 가감점지표 평가 결과

- 가감점지표 평가는 적극행정을 독려하고 대민행정서비스와 청렴·복무분야 등을 점검하여 조직 건전화를 도모하는 것을 목표로 함.
- 일자리창출을 활성화하기 위한 **일자리사업 추진실적** 항목은 '18년 10건 이상 시 만점'이었던 지표를 '19년 13건 이상 시 만점'으로 하향 조정하였으나 3개 부서(일자리경제과, 사회복지과, 문화체육과)만이 만점을 받았으며, 20개 부서는 단 1건의 일자리 실적도 창출하지 못하였음. 부서장과 직원의 관심 및 노력이 절실한 상황임.
- **규제개선추진** 항목은 1개 부서(건축과)만이 만점을 받은 반면, 가점을 전혀 받지 못한 부서가 전년 14개 부서에서 금년 24개 부서로 늘었음. 보다 적극적으로 규제개선에 임할 필요가 있음.
- **자율적 내부통제** 항목은 12개 부서가 만점을 받았고 총 28개 부서가 가점을 받아 잘 이루어지고 있는 것으로 보임.
 - ※ 자율적 내부통제 : 청백-e모니터링 적기 처리율·적기 승인율, 자기진단 작성 건수 및 작성률, 청렴교육 이수율 등을 종합한 평가 산식
- **복무점검 시 행동강령 준수**는 복무기강 확립의 기본임에도 16개 부서가 감점을 받았음. 개인의 착오나 작은 실수가 부서 전체의 성과관리 평가에 피해를 끼칠 수 있음을 인지할 필요가 있음.
- **민원처리지연실적** 항목은 20개 부서가 감점을 받았음. 그러나 민원이 없는 지원부서 등과의 형평성을 고려하여 2020년 성과지표에는 이 항목 대신에 일과 가정의 양립을 위한 연가사용률 지표를 새롭게 추가할 계획임.

○ 주요업무평가위원회 회의 개최

- 일 시 : 2020년 3월 중
- 장 소 : 상황실
- 내 용 : 2019년도 성과관리 결과 심의 등
 - ※ 「과천시 주요업무의 평가에 관한 규칙」 제11조

○ 2019년 성과관리 평가 우수부서 시상

- 일 시 : 2020년 4월 직무교육 시
- 장 소 : 대강당